DZIENNIK URZĘDOWY

Ministerstwa Poczt i Telegrafów

Nr. 10. | WARSZAWA, DNIA 22 MARCA 1927. | ROK IX.

TREŚĆ: *Zarządzenia.*

Zarządzenia.

33.

Przepisy o używaniu wagonów towarowych do przewozu poczty.

CZĘŚĆ I.

W myśl § 3 rozporządzenia Ministrów: Kolei i Przemysłu i Handlu z dnia 19 listopada 1925 r. ogłoszonego w Dz. U. R. P. Nr. 121 z 17 grudnia 1925 r. pod poz. 870, zarządza się w sprawie używania wagonów towarowych do przewozu poczty, co następuje:

1) Urzędy pocztowe, mogą w razie potrzeby używać krytych wagonów towarowych jako dodatkowych wagonów pocztowych do stałego lub okolicznościowego przewozu ładunku pocztowego.

2) O dostarczenie wagonów towarowych potrzebnych do przewozu poczty, urzędy pocztowe zwracają się bezpośrednio do miejscowych urzędów stacyjnych. Urzędy stacyjne są obowiązane wagony towarowe żądane do tego celu przez urzędy pocztowe dostarczać poza kolejnością bez wyjednywania osobnych zezwoleń swych władz przełożonych i doczepiać do pociągów umówionych każdorazowo z urzędami pocztowemi, przy uwzględnieniu dopuszczalnego obciążenia tych pociągów i bez zmniejszenia w nich ilości wagonów osobowych.

Kryte wagony towarowe dostarczone na dodatkowe wagony pocztowe winny być w stanie nieuszkodzonym, ile możności bez pomostów i budek hamulcowych, oraz zdatne w myśl przepisów kolejowych do biegu w danym pociągu wyznaczonym do ich transportu.

3) Pojemność wagonów towarowych użytych do przewozu paczek musi być przez wysyłające urzędy pocztowe należycie wyzyskana.

4) Przewóz dodatkowych wagonów pocztowych uskutecznia się wszystkiemi pociągami z wyjątkiem pośpiesznych.

Dodatkowe wagony pocztowe nie konwojowane przez funkcjonarjuszów pocztowych muszą być zamknięte plombami i kłódkami urzędów pocztowych, oraz opatrzone przez te urzędy adresami obustronnie umieszczonemi.

Zamknięty dodatkowy wagon pocztowy winien być wstawiony ile możności bezpośrednio za wagonem pocztowym, jeśli taki wagon w danym pociągu kursuje. Umieszczenie dodatkowego wagonu pocztowego za stale kursującym wagonem pocztowym jest obowiązkowe, jeśli dodatkowy wagon jest konwojowany przez funkcjonarjusza pocztowego. W tym celu można wagon pocztowy wraz z dodatkowym wyjątkowo umieścić na końcu pociągu, jeśli tego względy techniczno - kolejowe wymagają.

5) Urzędy pocztowe zamawiają wagony towarowe potrzebne na dodatkowe wagony pocztowe w miejscowych urzędach stacyjnych na 6 godzin przed odejściem pociągu, do którego mają być dodane. Zamawianie uskutecznia się na podstawie listu transportowego (wzór 1), który jednocześnie służy za dowód przewozowy. List transportowy wystawia się w 3-ch egzemplarzach przez kalkę na druku pocztowym Nr. 412. Na każdy wagon wystawia się osobny list transportowy.

Formularze listu transportowego są zszyte w bloki po 300 sztuk i ponumerowane od 1 do 100 w ten sposób, że każde 3 egzemplarze formularza oznaczone są jednym i tym samym numerem.

Urząd pocztowy wysyłający wypełnia egzemplarze listu transportowego z wyjątkiem odległości taryfowej, należności za przewóz, serji i numeru wagonu, oraz ilości osi, poczem stempluje je datownikiem, podpisuje we właściwem miejscu i wręcza urzędowi stacyjnemu wraz z całym blokiem.

Urząd stacyjny uzupełnia wszystkie egzemplarze listu transportowego podaniem serji i numeru wagonu, ilości osi, odległości w kilometrach taryfowych i należności za przewóz, poczem po umieszczeniu odcisku stempla stacyjnego i podpisu zatrzymuje pierwsze 2 egzemplarze, trzeci zaś pozostawia w bloku, który zwraca urzędowi pocztowemu.

Dopełnienie tych formalności jest równoznaczne z dokonaniem zamówienia wagonu i nadania ładunku pocztowego do przewozu.

Listy transportowe na dodatkowe wagony pocztowe wysyłane przez zagraniczne urzędy pocztowe wystawia w analogiczny sposób graniczny polski urząd pocztowy lub stacyjny, zależnie od porozumienia się właściwej Dyrekcji Poczt i Telegrafów z Dyrekcją Kolei Państwowych co do każdego granicznego przejścia kolejowego. Porozumienie to musi być uprzednio zatwierdzone przez Ministerstwo Komunikacji i Ministerstwo Poczt i Telegrafów.

6) Należności za przewóz dodatkowych wagonów pocztowych nadawcze urzędy stacyjne kredytują za okresy miesięczne na rachunek Dyrekcji Poczt i Telegrafów wymienionej w liście transportowym.

Pierwszy egzemplarz listu transportowego (punkt 5) służy za dowód przewozowy, drugi zaś egzemplarz pozostaje w stacji nadania do celów rozrachunkowych.

7) Należności przewozowe za dodatkowe wagony pocztowe oblicza się według obowiązującej w danym roku budżetowym jednostki

opłaty od osi i kilometra taryfowego dokonanych przewozów wagonów, niezależnie od wagi ładunku i rodzaju pociągu.

8) Dyrekcje Kolei Państwowych przesyłają wskazanym w p. 6 Dyrekcjom Poczt i Telegrafów rachunki kredytowe za dodatkowe wagony pocztowe w 1 egzemplarzu najpóźniej w ciągu drugiego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wagonów dostarczono.

Rachunki kredytowe dostarczonych poczcie wagonów towarowych mają zawierać: datę wysłania wagonów, serje i numery wagonów wysłanych, numery pociągów w których je wysłano, stacje nadania i przeznaczenia, drogę przewozu, odległości taryfowe, jednostkę opłaty i kwoty należności przewozowych.

Dyrekcje Kolei Państwowych są obowiązane przed wysłaniem rachunków uzgodnić z Dyrekcjami Poczt i Telegrafów wysokość należności przypadających do wypłaty. Dyrekcje Poczt i Telegrafów mają przedstawione rachunki wyrównać w ciągu 15 dni od daty ich otrzymania, przekazując na rzecz Dyrekcyj Kolei Państwowych kwoty rachunków do instytucyj wskazanych przez te Dyrekcje.

9) Urzędy pocztowe przedstawiają przełożonej Dyrekcji Poczt i Telegrafów w ciągu trzech pierwszych dni każdego miesiąca trzecie egzemplarze listów transportowych wraz z wykazem dodatkowych wagonów pocztowych wysłanych w ubiegłym miesiącu.

10) Urzędy stacyjne są obowiązane zamówione wagony towarowe na dodatkowe wagony pocztowe, oraz nadeszłe takie wagony z ładunkiem pocztowym dostawiać ile możności najrychlej do miejsca wyznaczonego w porozumieniu z urzędami pocztowemi.

O nadejściu dodatkowego wagonu pocztowego winien urząd stacyjny jego przeznaczenia zawiadamiać niezwłocznie odbiorczy urząd pocztowy.

11) Oddanie zamkniętego dodatkowego wagonu pocztowego do transportu, wzgl. do wyładunku winno odbywać się na miejscu wyznaczonem do jego naładunku wzgl. wyładunku.

Przy oddawaniu zamkniętego dodatkowego wagonu pocztowego, są obowiązani funkcjonarjusze urzędu odbierającego stwierdzić stan zewnętrzny wagonu i jego zamknięcia. Wszelkie uszkodzenia, któreby wskazywały na możliwość naruszenia ładunku, winny być stwierdzone protokólarnie przy udziale funkcjonarjuszów urzędu pocztowego i stacyjnego, przyczem należy ustalać ubytek ładunku względnie ilość przedmiotów naruszonych.

12) Urzędy pocztowe są obowiązane otrzymane dodatkowe wagony pocztowe niezwłocznie wyładowywać w każdym razie w terminie ulgowym dla zwykłych wagonów towarowych (10 godzin służbowych).

Odbiór i wyładowanie dodatkowego wagonu pocztowego potwierdza urząd pocztowy urzędowi stacyjnemu w liście transportowym stanowiącym dowód przewozowy tego wagonu, przez zaznaczenie w nim czasu odbioru i wyładowania, oraz umieszczenie odcisku datownika i podpisu.

13) Warunki i sposób wysyłania zamkniętych dodatkowych wagonów pocztowych do zagranicznych urzędów pocztowych unormują Zarządy pocztowy i kolejowy co do każdego przejścia kolejowego na podstawie porozumienia z zainteresowanemi Zarządami zagranicznemi.

CZĘŚĆ II.

1) Urzędy pocztowe mogą używać krytych wagonów towarowych do przewozu paczek tylko w razie uzasadnionej potrzeby, a mianowicie do wysyłania stałego lub przypadkowego nadmiaru paczek nadanych i przechodowych wówczas, gdy wysłanie tego nadmiaru istniejącemi kursami pocztowo - kolejowemi w tym samym lub następnym dniu nie da się uskutecznić w zupełności. Przy ocenie konieczności użycia dodatkowego wagonu pocztowego należy mieć na uwadze ilość, rozmiary, wagę i przeznaczenie paczek, oraz pojemność stale kursujących wagonów pocztowych, których używa się do transportu paczek.

Jako najniższą granicę ładunku przy zaistnieniu warunków uzasadniających użycie wagonu towarowego uważać można przewidywany nadmiar ilości mniejwięcej 600 paczek średnich wymiarów. Jednak użycie dodatkowego wagonu pocztowego może być dopuszczone w wyjątkowych wypadkach i przy mniejszym ładunku, gdy ten składa się z przestrzennych paczek lub worków pocztowych zajmujących stosunkowo wiele miejsca.

W każdym poszczególnym wypadku o konieczności wysłania dodatkowego wagonu pocztowego rozstrzyga naczelnik urzędu pocztowego lub urzędnik upoważniony do tego przez naczelnika.

2) Dyrekcja Poczt i Telegrafów może uzależnić wysyłanie okolicznościowych dodatkowych wagonów pocztowych od każdorazowego swego zezwolenia.

Użycie konwojanta jest zależne od zezwolenia Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

Zaprowadzenie stałych kursów dodatkowych wagonów pocztowych jest zależne od zezwolenia Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

3) Obowiązek należytego wyzyskania wagonów towarowych użytych do przewozu paczek nie może powodować opóźnienia w transporcie paczek, dlatego zatrzymywanie paczek poza termin wskazany w punkcie 1-szym w tym celu, aby wagon towarowy w zupełności załadować, jest niedozwolone.

4) Przy zamawianiu wagonów towarowych potrzebnych do przewozu poczty urzędy pocztowe mają się porozumiewać z urzędami stacyjnemi co do wyboru pociągu, któremi zamierzają te wagony wysłać, ze względu na ustalony tonaż pociągów i zdatność użytego wagonu do biegu w danym pociągu.

5) Dodatkowe wagony pocztowe należy wysyłać pociągami osobowemi i pośpieszno-towarowemi. Jeśli w danym pociągu kursuje ambulans, winien być wagon dodatkowy włączony ile możności bezpośrednio za wagonem ambulansowym. Dodatkowy wagon pocztowy konwojowany przez funkcjonarjusza pocztowego, który uczestniczy w wymianie ładunku między urzędami pocztowemi a ambulansem, kursującym w tym samym pociągu, winien być obowiązkowo wstawiony zaraz za wagonem ambulansowym dla umożliwienia współpracy tego funkcjonarjusza z konduktorem ambulansu.

6) Urzędy pocztowe zamykają dodatkowe wagony pocztowe kłódkami i plombami. Klucze do kłódek przesyła się odbiorczym urzędom pocztowym w kopertach zamkniętych pieczęciami lakowemi lub wi-

nietami, opatrzonych w adresie uwagą: „klucze do wagonu dodatkowego Nr. . . . . w pociągu Nr. . . . . .“ i przekazywanych jako pakiety listowe. Klucze należy wysyłać taką okazją, aby do miejsca przeznaczenia nadeszły przynajmniej równocześnie z zamkniętym wagonem. Przesyłanie kluczy odpada, gdy urząd odbiorczy na zarządzenie Dyrekcji Poczt i Telegrafów jest w posiadaniu duplikatów kluczy od kłódek, używanych w obrocie dodatkowych wagonów pocztowych między dwoma urzędami pocztowemi.

Niezwłocznie po wyładowaniu dodatkowego wagonu pocztowego, zwraca się kłódki wraz z kluczami, względnie kłódki same w zamkniętem opakowaniu urzędowi macierzystemu jako służbową przesyłkę poleconą.

7) Adres zamkniętego dodatkowego wagonu pocztowego ma być przez wysyłający urząd pocztowy wykonany drukiem lub ołówkiem kolorowym nieczułym na wilgoć i naklejony po obu bokach wagonu w miejscu na to wyznaczonem.

W adresie dodatkowego wagonu pocztowego (wzór 2) winny być podane: nazwa wysyłającego urzędu pocztowego, nazwa odbiorczego urzędu pocztowego, numer pociągu do którego ma być wagon włączony i odcisk datownika wysyłającego urzędu pocztowego. Nazwa odbiorczego urzędu pocztowego ma być podana w pierwszym przypadku i większemi literami.

8) Bloki listów transportowych (druk Nr. 412) wydaje Dyrekcja Poczt i Telegrafów tym urzędom pocztowym, których obrót paczkowy uzasadnia możliwość wysyłania dodatkowych wagonów pocztowych, jakoteż tym granicznym polskim urzędom stacyjnym, które na podstawie porozumienia z Dyrekcją Kolei Państwowych są upoważnione do wystawiania listów transportowych na zagraniczne dodatkowe wagony pocztowe dla krajowych urzędów pocztowych.

Bloki listów transportowych winny być w urzędach przechowywane pod zamknięciem, a przed oddaniem do użytku zbadane co do ich prawidłowej numeracji.

Listy transportowe (wzór 1) należy wypełniać treścią dokładnie i czytelnie. Szczególną uwagę należy zwracać na wpisanie nazwy Dyrekcji Poczt i Telegrafów, na której rachunek odbywa się kredytowanie należności za transport zamawianych dodatkowych wagonów pocztowych.

9) Urzędy pocztowe, które wysyłają i otrzymują dodatkowe wagony pocztowe prowadzą osobne zapiski wysłanych i otrzymanych dodatkowych wagonów pocztowych. W zapiskach tych winny być przy każdym wagonie zanotowane: data wysłania wzgl. nadejścia, serja i numer wagonu i pociągu którym wagon wysłano lub nadszedł, ilość osi wagonu, ilość ładunku, oraz nazwa urzędu pocztowego, dla którego wagon przeznaczony wzgl. od którego wagon pochodzi. Prócz tego przy nadeszłych wagonach należy notować czas oddania wagonu urzędowi pocztowemu i czas dokonania wyładunku.

Na podstawie tych zapisków urzędy pocztowe sporządzają oddzielne miesięczne wykazy wysłanych i otrzymanych dodatkowych wagonów pocztowych na druku Nr. 414 (wzór 3 i 4) i przedstawiają je w dwóch egzemplarzach przełożonej Dyrekcji Poczt i Telegrafów

w ciągu trzech pierwszych dni miesiąca za miesiąc ubiegły. Wykazy mają zawierać szczegóły zanotowane w zapiskach i oprócz tego szczegóły zarządzone oddzielnie przez Dyrekcję.

W wykazie nadeszłych wagonów należy zaznaczyć dzień wysłania wagonu w liczniku ułamka, a dzień nadejścia w mianowniku (wzór 4). Jeśli przekroczono przy wyładunku termin postoju wolny od należności postojowych wpisuje się w wykazie nadeszłych dodatkowych wagonów pocztowych przy odnośnym wagonie czas otrzymania i dokonania jego wyładunku.

Do wykazu wysłanych dodatkowych wagonów pocztowych dołączają urzędy pocztowe trzecie egzemplarze listów transportowych uzupełnionych i zwróconych urzędom pocztowym przez nadawcze urzędy stacyjne.

Przedstawianie próżnych wykazów miesięcznych jest zbędne. Jednak niewysłanie lub nieotrzymanie dodatkowych wagonów pocztowych w danym okresie miesięcznym winno być zanotowane w najbliższym bezpośrednio wykazie miesięcznym dodatkowych wagonów pocztowych. O ileby do końca roku budżetowego nie było żadnych dodatkowych wagonów pocztowych, urząd pocztowy jest obowiązany przedstawić Dyrekcji Poczt i Telegrafów z końcem tego roku w terminie zwykłym odpowiedni wykaz próżny.

Za należyte sporządzenie i terminowe przedstawienie Dyrekcji Poczt i Telegrafów przepisanych wykazów wysłanych i otrzymanych dodatkowych wagonów pocztowych jest odpowiedzialny naczelnik urzędu pocztowego.

Graniczne polskie urzędy stacyjne upoważnione do wystawiania listów transportowych na zagraniczne dodatkowe wagony pocztowe, przesyłają trzecie egzemplarze listów transportowych każdorazowo lub w ostatnim dniu każdego miesiąca jako służbową przesyłkę pocztową urzędowi pocztowemu, do którego wagony były adresowane. Urząd ten na podstawie zapisków nadeszłych dodatkowych wagonów pocztowych kontroluje nadejście listów transportowych i przedstawia je przełożonej Dyrekcji Poczt i Telegrafów wraz z miesięcznym wykazem nadeszłych dodatkowych wagonów pocztowych.

Dyrekcje Poczt i Telegrafów po zbadaniu i ewentualnem sprostowaniu przedstawionych wykazów, jedne egzemplarze przesyłają Ministerstwu Poczt i Telegrafów bez sprawozdania w terminie do 10-go każdego miesiąca, drugie zatrzymują. Na podstawie zatrzymanych wykazów i listów transportowych Dyrekcje Poczt i Telegrafów uzgadniają z Dyrekcjami Kolei Państwowych należności kredytowane za transport dodatkowych wagonów pocztowych i otrzymane rachunki tych należności po zlikwidowaniu przekazują w terminie przepisanym do wypłaty.

Wykazy wysłanych dodatkowych wagonów pocztowych przesyłane Ministerstwu Poczt i Telegrafów winny zawierać również długość przewozu w kilometrach taryfowych przy każdym wagonie i kwotę należności przewozowej.

10) Urzędy pocztowe są obowiązane o wysłaniu okolicznościowego dodatkowego wagonu pocztowego zawiadamiać odbiorcze urzędy pocztowe. W zawiadomieniu winny być podane: data wysłania, numer pociągu do którego wagon dodano, serja i numer wagonu, oraz ilość ładun-

ku. Zawiadomienia należy wysyłać taką sposobnością, aby nadeszły do miejsca przeznaczenia wcześniej od wagonów. W tym celu w razie konieczności należy zawiadomienie przesłać telegraficznie.

Odbiorczy urząd pocztowy ma na podstawie zawiadomienia przygotować się w porę do wyładowania wagonu, kontrolować jego nadejście i dopilnować terminowego dostawienia go na miejsce wyładunku.

11) W razie wysyłania otwartego wagonu dodatkowego, winny być zawiadomione o tem wszystkie interesowane urzędy przydrożne.

Na zarządzenie Dyrekcji Poczt i Telegrafów w poszczególnych wypadkach urząd wysyłający zamknięte wagony dodatkowe, zawiadamia o ich wysłaniu wskazane przez Dyrekcję węzłowe urzędy pocztowe. Urzędy te są obowiązane śledzić terminowe przejście tych wagonów i interwenjować w razie potrzeby w miejscowych urzędach stacyjnych.

12) Protokół o uszkodzeniu wagonu lub jego zamknięcia spisywany w wypadkach przewidzianych w punkcie 11-ym części 1-ej niniejszych przepisów, winien zawierać wyraźną wzmiankę o wezwaniu przedstawiciela urzędu stacyjnego do oględzin zausterkowanego wagonu i o jego uczestniczeniu lub nieobecności.

Uszkodzone plomby i kłódki mają być dołączane do protokółu.

O braku lub uszkodzeniu przedmiotów ładunku stwierdzonem w uszkodzonym dodatkowym wagonie pocztowym, należy zawiadomić miejscowy urząd stacyjny, wysyłający urząd pocztowy i przełożoną Dyrekcję Poczt i Telegrafów, której przedstawia się sprawozdanie wraz z protokółem i załącznikami. Odpis protokółu pozostaje w urzędzie.

13) Urzędy pocztowe są obowiązane odebrane zamknięte dodatkowe wagony pocztowe ile możności bez zwłoki wyładowywać, a w każdym razie w terminie wolnym od należytości postojowych. Odebrane zamknięte dodatkowe wagony pocztowe winny być do czasu wyładunku dozorowane.

14) Jakiego rodzaju paczki mogą wchodzić w skład ładunku dodatkowych wagonów pocztowych, sposób przekazywania ładunku, sposób załadowywania i wyładowywania tych wagonów określają obowiązujące przepisy ruchu.

15) Przepisy niniejsze wchodzą w życie z dniem 1 kwietnia 1927 roku. Równocześnie znosi się przepisy dotychczas obowiązujące. Do czasu wydania nowego nakładu druku Nr. 412 (list transportowy) urzędy pocztowe wysyłające wagony dodatkowe winny używać listów transportowych starego nakładu, przeprowadzając w nich potrzebne poprawki odręcznie.

Wzór 1. Druk 412. (Przepisy o używaniu wag. tow. do przew. poczty cz. I p. 5 i cz. II p. 8)

List transportowy № 1

na przewóz ładunku pocztowego w *2* osiowym wagonie towarowym

Nr. *173.576* serji *K*

od stacji *Warszawa Główna* do stacji *Kraków*

dodanym dnia *15* m. *stycznia* 19*27* r.

do pociągu Nr. *13*

dla urzędu pocztowego *Kraków 2*

Przebieg wagonu *364* km. taryfowych

Należność przewozową w kwocie .... zł. .... gr. kredytuje się na rachunek Dyrekcji Poczt i Telegrafów w *Warszawie*

URZĄD POCZTOWY WYSYŁAJĄCY

stempel

podpis

ZAWIADOWCA STACJI NADANIA

stempel

podpis

Wagon Nr. *173.576*
- oddano do wyładowania dn. *16/I* o godz. *12⁰⁰*
- wyładowano dn. *16/I* o godz. *15⁰⁰*

ZAWIADOWCA STACJI PRZEZNACZENIA

stempel

podpis

URZĄD POCZTOWY ODBIORCZY

stempel

podpis

M. P. i T. 412.

Wzór 2 wymiary normalne. (Przepisy o używaniu wag. tow. do przew. poczty cz. II p. 7).

Wagon dodatkowy

z urzędu pocztowego Warszawa 2

Stempel urzędu poczt. wysyłającego

do urzędu pocztowego

KRAKÓW 2

Wagon Nr ....

Pociąg Nr ....

Wzór 3 druk 414 w pomniejszeniu (Przepisy o używaniu wag. tow. do przew. poczty cz. II p. 9.

Urząd pocztowy *Warszawa 2* Miesiąc *styczeń* 19*27* r.

WYKAZ

wagonów (przedziałów) użytych do przewozu poczty

Dzień wysłania / nadejścia	Numer wagonu lub przedziału	Ilość osi użytych do przewozu poczty	Numer pociągu	Wagon (przedział) wysłano ze stacji	do stacji	Przebieg wag. (przedz.) w km. taryfowych	Opłata za przewóz należna kolei zł.	gr.	Ilość ładunku	Uwagi
5	*137.256*	*2*	*513*	*Warszawa Gł.*	*Poznań*				*1100*	
8	*151.312*	*2*	*513*	*"*	*"*				*750*	
20	*182 181*	*2*	*513*	*"*	*"*				*800*	
7	*141.221*	*2*	*61*	*Warszawa Gł*	*Kraków*				*650*	
12	*115.411*	*2*	*61*	*"*	*"*				*700*	
17	*121.313*	*2*	*61*	*"*	*"*				*900*	
2	*113.116*	*2*	*913*	*Warszawa Gł*	*Kraków*				*800*	*wag. dod. otworty*
29	*177.911*	*2*	*913*	*"*	*"*				*700*	*"*
		8							*6400*	

Wzór 4 druk 414 w pomniejszeniu. (Przepisy o używaniu wag. tow. do przew. poczty cz. II p. 9.

Urząd pocztowy *Warszawa 2* Miesiąc *styczeń* 19*27* r.

WYKAZ

wagonów (przedziałów) użytych do przewozu poczty

Dzień wysłania / nadejścia	Numer wagonu lub przedziału	Ilość osi użytych do przewozu poczty	Numer pociągu	Wagon (przedział) wysłano ze stacji	do stacji	Przebieg wag. (przedz.) w km. taryfowych	opłata za przewóz należna kolei zł	gr.	Ilość ładunku	Uwagi
1/2	*173.412*	*2*	*514*	*Poznań*	*Warszawa Gł.*				*900*	
12/13	*192.194*	*2*	*514*	*"*	*"*				*830*	
23/24	*114.215*	*2*	*514*	*"*	*"*				*790*	
3/4	*185.343*	*2*	*14*	*Kraków*	*Warszawa Gł.*				*920*	
10/11	*101.102*	*2*	*14*	*"*	*"*				*985*	
25/26	*143.323*	*2*	*14*	*"*	*"*				*750*	
5/6	*151.141*	*2*	*462*	*Tczew*	*Warszawa Gł.*				*1120*	
15/16	*102.312*	*2*	*462*	*"*	*"*				*940*	
22/23	*144.531*	*2*	*462*	*"*	*"*				*1010*	
29/30	*157.100*	*2*	*462*	*"*	*"*				*780*	
	10								*9025*	

Nr. 784/VII z dn. 14 marca 1927 r.

34.

Telegramy listowe w obrocie między Polską a Czechosłowacją.

Począwszy od 1 kwietnia r. b. zaprowadza się w ruchu telegraficznym między Polską a Czechosłowacją telegramy listowe (= LT =). Wymiana telegramów listowych z Czechosłowacją odbywać się będzie na zasadzie postanowień odnoszących się do telegramów listowych w ruchu wewnętrznym (Dz. Urz. G. D. P. i T. Nr. 1 z 1924 r. str. 34 - 35) z uwzględnieniem następujących zmian:

a) Opłata za telegram listowy wynosi 50% taryfy zwykłej, t. j. 9½ centyma od wyrazu, najmniej jednak za cały telegram 1 fr. 90 cent.

b) Ze szczególnych zleceń nadawcy dopuszczone są tylko płatne wskazówki służbowe = poste restante = oraz RPx, przyczem kwota na odpowiedź powinna być wyrażona we frankach i centymach np. Rp. 1.90.

c) Telegramy listowe nie podlegają rozrachunkowi między Polską a Czechosłowacją, przeto nie należy ich zapisywać do wykazów kontroli granicznej.

d) Następujące urzędy w Czechosłowacji pełniące służbę N/2, wzgl. N. dopuszczone są do wymiany telegramów listowych:

N/2.

Berehovo (Beregszás)
Ceské Budejovice (Böhmisch Budweis)
Hradec Králové (Königgrätz)
Cheb (Eger)
Jablonec n. N. (Gablonz a./d. N)
Litomerice (Leitmeritz)
Mukacevo
Plzen (Pilsen)
Podmokly (Bodenbach)
Prostejov
Teplice Sanov (Teplitz-Schönau)
Ustí n/Labem (Aussig)
Zilina n/Váhom
Frant. Lázne (Franzensbad) C/B N/2
Mar. Lázne (Marienbad) C/B N/2

N.

Bohumin (Oderberg)
Bratislava
Brno (Brünn)
Breclav
Cesky Tesin
Jihlava (Iglau)
Josefov
Karvinna
Kosice
Liberec (Reichenberg)
Moravská Ostrava (Mährisch Ostrau)
Olomouc (Olmütz)
Opava (Troppau)
Orlová
Pardubice
Praha / Prag
Prerov
Uzhorod
Karl. Vary (Karlsbad)

Nr. 238/IX z dn. 15 lutego 1927 r.

ADRES ADMINISTRACJI: MINISTERSTWO POCZT i TELEGRAFÓW
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II p., pokój Nr. 4.

Cena prenumeraty kwartalnie 3 złote.	Cena egzemplarza pojedyńczego 30 gr.

Cena ogłoszeń: 1 wiersz petitowy lub jego miejsce w kolumnie dwuszpaltowej: 12 groszy

Prenumeratę można wpłacać za pośrednictwem PKO. na konto czekowe Nr. 30027.

Druk. Państwowa Nr 36012.